

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**Aprobat,
Teofil-Iulian CIOARBA
PREFECT**

**BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS
pentru ocuparea funcției publice de execuție, de expert, clasa I, grad
profesional superior în cadrul Compartimentului monitorizarea
serviciilor publice deconcentrate și a serviciilor comunitare de utilități
publice, ordine publică și situații de urgență**

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului României nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea serviciilor comunitare de utilități publice 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Partea a I- a - Dispoziții generale;
- Partea a II- a - Titlul I – Guvernul;
 - Titlul II - Administrația publică centrală de specialitate;
- Partea a III- a -Titlul IV - Unitățile administrativ-teritoriale în România;
 - Titlul V- Autoritățile administrației publice locale;
- Partea a IV- a - Titlul I - Prefectul și subprefectul;
 - Titlul II - Serviciile publice deconcentrate;
- Partea a VI-a - Titlul I - Dispoziții generale;
 - Titlul II - Statutul funcționarilor publici;
- Partea a VII-a - Titlul I - Dispoziții generale;
 - Titlul II - Răspunderea administrativ-disciplinară;
 - Titlul III - Răspunderea administrativ-contravențională;
 - Titlul IV - Răspunderea administrativ-patrimonială.

3. Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați potrivit Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Soluționarea petițiilor potrivit Ordonanței Guvernului României nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

6. Liberul acces la informațiile de interes public, potrivit Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

7. Cap. I – Cap.VI din Legea serviciilor comunitare de utilități publice 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

8. Organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare potrivit Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. 138/2016.

**ȘEF SERVICIU
OVIDIU-VICTOR FREŢ**