

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
**INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
**INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
**„BISTRIȚA” AL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD**



**P L A N U L**  
**DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL**  
**SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ**  
**ÎN ANUL 2023**

ROMÂNIA  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGE  
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
"BISTRIȚA" AL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD



INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Nr. 700599 din 18.01.2023

Anexă la Ordinul Prefectului nr. 23 din 30.01.202

**AVIZAT**  
**INSPECTOR ȘEF**  
Colonel  
dr.ing. **Constantin FLOREA**



**APROB**  
**PREFECT**

Mica OPREA



# PLANUL DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ÎN ANUL 2023

## C U P R I N S

<b>I. Baza legală</b>	4
<b>II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență</b> - obiective generale; - obiective specifice.	5
<b>III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență</b> - III.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate; - III.2 Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență (cursuri de formare profesională organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani); - III.3 Pregătirea personalului comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici/instituțiilor sursă de risc cuprinși în P.A.A.R., a conducătorilor operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase parohiale, a salariaților de la instituțiile publice, operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.	6
<b>IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal</b>	12
- IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca	
- IV.2 Inspectoratul pentru Situații de Urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență	
<b>V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate</b>	
<b>VI. Teme orientative privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență</b>	
<b>VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSSU</b>	
<b>VIII. Evidența și evaluarea pregătirii</b>	13
<b>IX. Asigurarea logistică și financiară</b>	14
<b>Anexe:</b> ✓ Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal; ✓ Anexa 2 - Planificarea reprezentanților Instituției Prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate la cursurile de pregătire în anul 2023; ✓ Anexa 3 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate; ✓ Anexa 4 - Tematica orientativă privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență; ✓ Anexa 5 - Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.	

## I. BAZA LEGALĂ

În anul 2023, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută având la bază următoarele acte normative:

- ✚ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- ✚ Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- ✚ Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordonanța de urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005 cu completările și modificările ulterioare;
- ✚ HGR nr. 557 din 3 august 2016 privind Managementul tipurilor de risc;
- ✚ HGR nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- ✚ H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind Instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005;
- ✚ Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- ✚ Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- ✚ Protocolul privind Pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I., prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale;
- ✚ Ordinul Inspectorului General nr. 1/IG din 03.01.2023 privind Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate;
- ✚ Ordinul Inspectorului General nr. 2/IG din 04.01.2019 pentru aprobarea Structurii-cadru a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență.

## II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

### Obiectivele generale:

- ✓ Creșterea capacității de reziliență a comunităților locale, amplificarea implicării și participării acestora în gestionarea situațiilor de urgență cu resurse proprii;
- ✓ Formarea, perfecționarea și specializarea continuă a personalului cu atribuții în managementul și gestionarea situațiilor de urgență;
- ✓ Aplicarea unui ansamblu integrat de activități specifice, măsuri și sarcini organizatorice, tehnice, operative, cu caracter umanitar și de informare publică, planificate, organizate și realizate în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a dezastrelor, protejării populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate și înlăturării operative a urmărilor acestora și asigurării condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate;
- ✓ Operaționalizarea, creșterea capacității de intervenție și reducerea timpului de răspuns a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea îndeplinirii misiunilor ce le revin;
- ✓ Cunoașterea formelor de manifestare a principalelor tipuri de risc, a măsurilor de protecție, precum și a modului de acțiune și comportare în situația producerii lor;
- ✓ Formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;
- ✓ Dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- ✓ Ridicarea nivelului de pregătire a populației în domeniul situațiilor de urgență.

### Obiectivele specifice:

- ✓ Creșterea eficienței managementului situațiilor de urgență la nivel local;
- ✓ Intensificarea eforturilor pentru asigurarea unui grad de prezență crescut la cursurile organizate în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj- Napoca, respectiv la activitățile de pregătire din competența inspectoratului pentru situații de urgență;
- ✓ Diversificarea formelor și metodelor de informare preventivă în scopul informării corecte, oportune a cetățenilor privind riscurile ce pot fi generate, măsurile tehnico – organizatorice, funcție de situația operativă și modul de acțiune și comportare în situații de urgență;
- ✓ Desfășurarea de exerciții, aplicații și simulări cu un pronunțat caracter aplicativ-practic în instituțiile de învățământ, operatorii economici sursă de risc, instituții, etc.;
- ✓ Desfășurarea de programe de pregătire a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește executarea de activități preventive specifice;
- ✓ Dezvoltarea și perfecționarea aptitudinilor și a deprinderilor specifice, necesare îndeplinirii acțiunilor de intervenție, a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- ✓ Organizarea, coordonarea și verificarea executării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților, conform reglementărilor existente;

- ✓ Evaluarea nivelului de pregătire a capacității de intervenție a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- ✓ Derularea, la nivel județean a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură, a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență produse;
- ✓ Organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale cu serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- ✓ Verificarea, îndrumarea și sprijinirea desfășurării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în instituțiile de învățământ;
- ✓ Organizarea și desfășurarea concursurilor cu cercurile tehnico-aplicative de elevi „Prietenii Pompierilor” și cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața;
- ✓ Cooperarea cu asociații, fundații, organizații neguvernamentale și alte organisme care pot sprijini activitatea sub orice altă formă, în baza unor parteneriate/protocoale/convenții de colaborare;
- ✓ Identificarea de noi parteneri instituționali din mediul de afaceri, al organizațiilor non-guvernamentale, instituțional, etc. în vederea dezvoltării de acțiuni informativ-educative și al susținerii logistice și financiare a acestora;
- ✓ Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

### III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului din cadrul autorităților administrației publice județene și locale, operatorilor economici și instituțiilor publice clasificate din punct de vedere al protecției civile se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în scopul pregătirii personalului de conducere și de specialitate cu atribuții în managementul situațiilor de urgență, salariaților, populației neîncadrate în muncă, elevilor și studenților.

Scopul principal al pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este acela de a aborda teoria și practica managementului situațiilor de urgență în formă unitară, multidisciplinară și integrată.

Având în vedere constituirea sistemului integrat de management al situațiilor de urgență, statuat prin actele normative în vigoare emise în funcție de categoriile de personal și domeniul de responsabilitate, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va fi structurată astfel:

- ✚ *Reprezentanți instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;*
- ✚ *Personalul de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență (cursuri de formare profesională organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca);*
- ✚ *Personalul comitetului județean și a comitetelor locale pentru situații de urgență, personalul centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici/instituțiilor sursă de risc cuprinși în P.A.A.R., a conducătorilor*

*operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase/parohiale, a salariaților de la instituțiile publice/operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.*

În anul 2023, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului pe categorii se desfășoară în perioada 01 februarie - 30 noiembrie (conform prevederilor art.1 și 2 din OIG nr 1/ IG din 03.01.2023) pe grupe de pregătire, structurate astfel:

<b>Grupa de pregătire</b>	<b>Categoria de personal</b>
Grupa I	Președinte al consiliului județean
	Vicepreședinte al consiliului județean
	Secretar general al județului
Grupa a II-a	Primar al municipiului și orașului
	Viceprimar al municipiului și orașului
	Secretar al municipiului și orașului
	Șeful centrului operativ de la municipii și orașe
	Reprezentanți ai serviciilor descentralizate și deconcentrate ale autorităților care asigură managementul tipurilor de risc în teritoriu*
Grupa a III-a	Primar al comunei
	Viceprimar al comunei
	Secretar al comunei
	Șefi ai centrelor operative de la comune (toți șefii centrelor operative de la comună, indiferent dacă sunt secretari sau nu)

\* Autoritățile care asigură managementul tipurilor de risc sunt cele prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

- ✚ **Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate**, se realizează prin cursuri de pregătire pe baza Ordinului Inspectorului General nr. 1/IG din 03.01.2023 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, structurate astfel:
- ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile, la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani (*prefecți/subprefecți*);
  - ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile, Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca (*președinte, vicepreședinte și secretar al consiliului județean, primari, viceprimari și secretari ai municipiului/orașelor, primari, viceprimari și secretari ai comunelor*);
  - ✓ instruire (anual) cu durata de 4 ore, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud (*președinții Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență*);
  - ✓ aplicații, exerciții organizate la nivelul local, precum și cele desfășurate împreună cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

✦ ***Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență***, se realizează după cum urmează:

- ✓ prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților cu modificările și completările ulterioare, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și în Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani;
- ✓ prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate la nivel județean/local, de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, comitetele pentru situații de urgență și/sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

✦ ***Pregătirea personalului comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici/instituțiilor sursă de risc cuprinși în P.A.A.R., a conducătorilor operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase parohiale, a salariaților de la instituțiile publice, operatorii economici, a populației neîncadrate în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.***

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a acestei categorii de personal este structurată pe niveluri de competență, astfel:

***a) pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență:***

- ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca (*președinte, vicepreședinte și secretar al consiliului județean, primari, viceprimari și secretari ai municipiului/orașelor, primari, viceprimari și secretari ai comunelor*);
- ✓ un instructaj (semestrial) cu durata de 2-4 ore, pentru membrii comitetelor pentru situații de urgență, organizat de comitetele pentru situații de urgență.

***b) pregătirea personalului centrelor operative pentru situații de urgență***

- ✓ șefii centrelor operative pentru situații de urgență, un instructaj de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
- ✓ personalul centrelor operative pentru situații de urgență un antrenament de specialitate (anual) cu durata de 2-4 ore, organizat de comitetele pentru situații de urgență și/sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.



**c) pregătirea personalului din cadrul celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici clasificați cu risc conform HGR 642/2005**

- ✓ șefii celulelor de urgență, o convocare de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
- ✓ personalul celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici clasificați cu risc conform HGR 642/2005;
  - un instructaj de pregătire (trimestrial) cu durata de 2-3 ore, organizat de șefii celulelor de urgență;
  - o convocare de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de operatorii economici;
  - un antrenament de specialitate (anual) cu durata de 2-4 ore, organizat de operatorii economici.

**d) pregătirea personalului din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență**

- ✓ șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență:
  - o convocare de pregătire (semestrial) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
  - un instructaj de pregătire (semestrial) cu durata 2-4 ore, organizat de președinții comitetelor locale pentru situații de urgență.
- ✓ personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență:
  - ședință teoretic-aplicativă (lunar) cu durata de 2-3 ore, organizată de șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
  - o ședință practic-demonstrativă (lunar) cu durata de 1-2 ore, organizată de șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
  - un exercițiu și alarmare/intervenție cu SVSU, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, pe timpul activităților preventive.

**e) personalul, pregătirea personalului din cadrul serviciilor private pentru situații de urgență**

- ✓ șefii serviciilor private pentru situații de urgență:
  - o convocare de pregătire (semestrial) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
  - un instructaj de pregătire (semestrial) cu durata de 2-4 ore, organizat de conducătorii operatorilor economici.
- ✓ personalul component al serviciilor private pentru situații de urgență:
  - o ședință teoretic-aplicativă (lunar) cu durata de 2-3 ore, organizată de șefii serviciilor private pentru situații de urgență;
  - o ședință practic-demonstrativă (lunar) cu durata de 1-2 ore, organizată de șefii serviciilor private pentru situații de urgență;
  - exercițiu de alarmare/intervenție cu SPSU, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud pe timpul activităților preventive.

Anual se organizează și se desfășoară concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

**f) pregătirea cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor**

- o instruire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

**g) pregătirea inspectorilor de protecție civilă**

- o instruire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;

**h) pregătirea conducătorilor operatorilor economici sursă de risc incluși în P.A.A.R.**

- o instruire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

**i) pregătirea conducătorilor instituțiilor publice/operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;**

- o instruire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, după controalele de prevenire pe domenii de activitate specifică.

**j) pregătirea personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase parohiale**

- o instruire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, pe timpul activităților preventive.

**k) pregătirea salariaților de la instituțiile publice și operatorii economici**

- instructaje de pregătire (conform Dispozițiilor generale privind instruirea în domeniul situațiilor de urgență), organizate de conducătorii operatorilor economici/instituțiilor publice;
- participarea la exercițiile desfășurate de unitate sau în colaborare cu alte structuri.

**Participarea salariaților la instruire constituie sarcină de serviciu.**

**l) pregătirea conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților**

- o instruire (anual) cu durata de 4-6 ore, a persoanelor cu funcții de conducere (directorilor/cadrelor didactice) desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, pe timpul activităților preventive;
- pregătirea preșcolarilor, elevilor și studenților, realizate sub îndrumarea conducătorilor unităților de învățământ - se organizează și se desfășoară

conform prevederilor *Protocolului nr.62170/9647/2013 încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale* și a protocoalelor încheiate la nivel județean/local;

- pregătirea se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ;
- pregătirea preșcolărilor, elevilor și studenților realizate sub coordonarea inspectoratelor județene pentru situații de urgență - se organizează și se desfășoară prin activități de informare preventivă și exerciții de alarmare și evacuare;
- fiecare unitate/instituție de învățământ va desfășura cel puțin un exercițiu semestrial prin antrenamente practice (conf. Protocol MAI/MEN 62170/9646/2013) privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu, inundație, explozie) în funcție de factorii de risc existenți;
- planificarea anuală a exercițiilor practice se întocmește de fiecare unitate/instituție de învățământ la începutul anului școlar, se centralizează la nivelul inspectoratului școlar.
- anual se organizează și se desfășoară concursurile tehnico-aplicative cu cercurile de elevi „Prietenii Pompierilor” și cu tematică de protecție civilă - „Cu Viața Mea Apăr Viața”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare elaborate în parteneriat de către Ministrul Educației Naționale și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

#### ***n) populația neîncadrată în muncă, persoanele vârstnice***

- se pregătesc/instruiesc prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesionale/voluntare pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.
- pregătirea se va desfășura și prin participarea la aplicații de protecție civilă, exerciții de alarmare publică de evacuare și de intervenție în caz de dezastre, vizionări de filme, emisiuni la posturile de radio și TV centrale și locale, articole din presa centrală și locală. Informarea și educarea preventivă a populației privind protecția civilă sunt obligatorii și se asigură prin mijloacele de informare în masă și serviciile profesionale pentru situații de urgență, conform art. 36 (1) din Legea 481/2008 privind protecția civilă.

Prin intermediul mass-media scrisă, audio, tv și internet se va asigura prezentarea în cadrul programelor, emisiunilor, respectiv în știrile și reportajele acestora, a riscurilor potențiale, a măsurilor preventive și a modului de acțiune și comportare a populației pe timpul situațiilor de urgență.

De asemenea, diseminarea normelor de educație preventivă în domeniul situațiilor de urgență, pe timpul slujbelor religioase, se va realiza cu sprijinul instituțiilor de cult, prin asigurarea acestora cu materiale de informare preventivă.

#### **IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL**

**IV.1. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în anul 2023 (Anexa nr. 1).**

**IV.2 Planificarea nominală a reprezentanților instituției prefectului, a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2023 (Anexa nr. 2).**

#### **V. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCITII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE**

Aceste activități sunt planificate în corelare cu tipurile de risc specifice zonei de competență (ANEXA nr. 3).

*Neparticiparea la instruirile, exercitiile și aplicațiile de pregătire privind protecția civilă, constituie contravenție și se sancționează, conform prevederilor art. 75, lit. j) din Legea 481/2004 Legea 481/2004\*\*\* Republicată privind protecția civilă.*

#### **VI. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ (ANEXA NR. 4).**

#### **VII. FURNIZORII AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ (ANEXA NR. 5).**

#### **VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII**

Pentru anul 2023 vor întocmi documente de organizare, planificare și evidență, comitetele locale pentru situații de urgență și operatorii economicii/instituțiile sursă de risc incluși în planurile de analiză și acoperire a riscurilor.

În vederea urmării realizării prevederilor *Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*, evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei entități la nivelul căreia s-a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară.

Comitetele pentru situații de urgență, operatorii economici și instituțiile vor ține evidența nominală, astfel:

- Comitetele pentru situații de urgență de la municipii, orașe și comune – evidența nominală a personalului participant la convocările/cursurile pe care le conduce eșalonul superior și la cele pe care le conduce nemijlocit, a personalului serviciilor voluntare pentru situații de urgență, operatorilor economici și instituțiilor publice din subordine, la principalele categorii de pregătire;
- Operatorii economici și instituțiile publice – evidența nominală a personalului celei de urgență, evidența numerică la toate categoriile de pregătire și a personalului serviciului privat pentru situații de urgență, după caz.
- Șefii serviciilor de urgență voluntare/private – evidența nominală a personalului din subordine, pe ședințe de pregătire.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea și pe timpul activităților preventive desfășurate de personalul desemnat din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetelor pentru situații de urgență, respectiv celulelor de urgență.

Situația centralizatoare numerică cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează, se înaintează la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, anual, în prima decadă lunii decembrie, pe categorii de personal și domenii de competență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a planului de pregătire; organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale; calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale; organizarea și nivelul de înzestrare ale serviciilor de urgență; gradul de asigurare a bazei materiale; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Raportul de evaluare a activităților de pregătire, se înaintează de către Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „BISTRIȚA” al județului Bistrița-Năsăud la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în luna ianuarie 2024.

## **IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Resursele logistice și financiare necesare pentru planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, bugetele locale, bugetele instituțiilor publice și a operatorilor economici, după caz.

Finanțarea serviciilor de urgență se asigură de către persoanele juridice care le-au constituit.

**ANEXE:**


- ✓ Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal;
- ✓ Anexa 2 – Planificarea reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate la cursurile de pregătire;
- ✓ Anexa 3 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;
- ✓ Anexa 4 – Tematica orientativă privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- ✓ Anexa 5 – Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

P/

**PROPUN A SE AVIZA**

**PRIM ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF**

Mn

02) Nistor - 2000 

**ÎNTOCMIT**

P/ **ȘEF SPIRC**

Locotenent colonel 

**ing. PÎRLEA AUREL IONUȚ**

Cpt. Timiș - VARGA ABRAM