

**INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Planului cu principalele activități ale  
Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru anul 2020**

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud, reorganizat prin Ordinul Prefectului nr. 315/07.11.2016, cu modificările și completările ulterioare;  
Întrunit azi, 29.01.2020, ora 90.00, în ședință ordinară de lucru;

Având în vedere prevederile:

- art. 257 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2009 privind Codul Administrativ;
- art. 7 și 11 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 10 alin. 3 din Anexa la Hotărârea nr. 1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă Planul cu principalele activități ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru anul 2020, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Secretariatul Tehnic Permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică cu membrii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud.

**PREȘEDINTE C.J.S.U. – B.N.**

**PREFECT,**

**Nechita Stelian DOLHA**



**VICEPREȘEDINTE C.J.S.U. – B.N.**  
**Inspector șef ISU Bistrița-Năsăud**  
**col. Constantin FLOREA**



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
Secretariatul Tehnic Permanent**

**APROB**  
PREȘEDINTELE COMITETULUI JUDEȚEAN  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ BISTRIȚA-NĂSĂUD

**PREFECT**  
DOLHA NECHITA-STELIAN



**PROPUS SPRE APROBARE**

INSPECTOR ȘEF AL INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
„BISTRIȚA” AL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

**Colonel**

Dr. ing. CONSTANTIN FLOREA



**PLANUL CU PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI  
ALE COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
AL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD  
PENTRU ANUL 2020**

## **I. Bibliografie:**

- ❖ O.U.G. nr.99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă;
- ❖ Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- ❖ H.G.R. nr.1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- ❖ H.G.R. nr.1492/2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniște;
- ❖ O.U.G. nr.21/2004 pentru aprobarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ H.G. nr.94/2014 privind organizarea, funcționarea și componența Comitetului național pentru situații speciale de urgență, modificat prin H.G. 1151/2014;
- ❖ Ordinul nr.132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- ❖ ORDIN nr.1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- ❖ ORDIN nr.1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
- ❖ ORDIN nr. 1078 din 27 iulie 2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București;
- ❖ O.M.A.I./O.M.P. nr. 245/3403/2012 pentru aprobarea procedurilor de codificare a informărilor, atenționărilor și avertizărilor meteorologice și hidrologice;
- ❖ H.G. nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- ❖ O.M.A.P/O.M.A.I. nr.459/78 din 2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

## II. SCOP

Managementul integrat și gestionarea eficientă a situațiilor de urgență de pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, precum și prevenirea apariției acestora.

## III. OBIECTIVE

Identificarea, monitorizarea, evaluarea și efectuarea de prognoze, privitoare la evoluția tipurilor de risc potențial generatoare de situații de urgență, prevenirea și înlăturarea riscurilor, asigurarea intervențiilor pentru înlăturarea efectelor negative pe tipuri de risc, la nivel județean și gestionarea eficientă a tuturor situațiilor de urgență care se produc în teritoriul administrativ al județului, în vederea restabilirii stărilor de normalitate.

## IV. ABREVIERI

- C.J.S.U. - Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;
- S.T.P. al C.J.S.U - Secretariatul Tehnic Permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;
- C.L.S.U. - Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- I.S.U. Bistrița - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
- S.V.S.U. - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;

## V. ACTIVITĂȚI

Nr. crt.	OBIECTIV/ACTIVITATE	Responsabili	Termen
1.	Organizarea și desfășurarea ședințelor ordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.	Președintele C.J.S.U., S.T.P. al C.J.S.U	Semestrial
2.	Planul cu principalele activități ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pentru anul 2020: - elaborarea Planului; - întocmirea proiectului de hotărâre; - aprobarea în cadrul ședinței comitetului.	Președintele C.J.S.U. Membrii C.J.S.U. S.T.P. al C.J.S.U	Ianuarie
3.	Prezentarea activității desfășurate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență în anul 2019.	Prefect Nechita Stelian Dolha	Ședința ordinară luna ianuarie
4.	Actualizarea componenței Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, a grupurilor de suport tehnic și a regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență:	Președintele C.J.S.U.  S.T.P. al C.J.S.U	Când sunt notificate modificări



Nr. crt.	OBIECTIV/ACTIVITATE	Responsabili	Termen
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea referatului, a proiectului de ordin și a proiectului de regulament;</li> <li>- emiterea ordinului prefectului.</li> </ul>		
5.	<p>Întocmirea Planului județean de pregătire în domeniul situațiilor de urgență:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea Planului;</li> <li>- întocmirea proiectului de hotărâre;</li> <li>- aprobarea în cadrul ședinței comitetului.</li> </ul>	Președintele C.J.S.U. Prim adjunct insp. șef I.S.U. Bistrița	Februarie
6.	Organizarea de instruire cu președinții C.L.S.U., agenții de inundații, directorii de unități școlare, etc.	Prim adjunct insp. șef I.S.U. Bistrița	Conform Planului de pregătire
7.	Actualizarea <i>Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor</i> și înaintarea acestuia spre aprobare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.	Membrii C.J.S.U. S.T.P. al C.J.S.U Prim adjunct insp. șef I.S.U. Bistrița	Aprilie
8.	<i>Actualizarea Planurilor județene de apărare pe tipuri de risc.</i>	Președintele C.J.S.U. Vicepreședintele C.J.S.U. Șefii instituțiilor responsabile pe tipuri de risc	Când sunt notificate modificări
9.	Informarea C.J.S.U. privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, poluări, deficiențele constatate, măsurile pentru îmbunătățirea fluxului informațional, asigurarea stocului de materiale și mijloace de apărare; precum și măsurile luate pentru eficientizarea activității cât și implicarea autorităților locale în salubritatea cursurilor de apă de pe raza localității, pentru eliminarea neregulilor constatate.	Director Sistemul de Gospodărire a Apelor	Permanent pe timpul situațiilor de urgență (se vor face informări scrise)
10.	Informarea C.J.S.U. privind măsurile luate pentru eficientizarea activității cât și implicarea autorităților locale în salubritatea cursurilor de apă de pe raza localității, pentru eliminarea neregulilor constatate.		
11.	<p>Întocmirea planului de măsuri pentru prevenirea și atenuarea efectelor caniculei și a secetei la nivelul județului pentru sezonul cald:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea planului de măsuri;</li> <li>- întocmirea proiectului de hotărâre;</li> <li>- aprobarea în cadrul ședinței C.J.S.U.</li> </ul>	Membrii C.J.S.U.  S.T.P. al C.J.S.U	Iunie

Nr. crt.	OBIECTIV/ACTIVITATE	Responsabili	Termen
12.	Întocmirea unei analize privind stadiul actualizării planurilor locale de evacuare în situații de urgență, respectiv stadiul actualizării Planului județean de Evacuare în situații de urgență.	Șef Centru Operațional I.S.U. Bistrița	Iulie
13.	Întocmirea unei analize privind stadiul dotării cu mijloace de alarmare de la nivelul unităților administrativ teritoriale din județul Bistrița-Năsăud.	Șef Centru Operațional I.S.U. Bistrița	Iulie
14.	Informări privind stadiul îndeplinirii măsurilor preventive, privind riscurile de îmbolnăviri transmise în urma inundațiilor și/sau secetei ( <i>vaccinare, cloraminizarea apei</i> ) și prezentarea concluziilor rezultate.	Directorul Direcției de Sănătate Publică	Permanent pe timpul situațiilor de urgență
15.	Coordonarea, monitorizarea și verificarea C.L.S.U., privind modul de actualizare a documentelor de organizare și funcționare precum și stadiul îndeplinirii măsurilor din planurile pentru situații de urgență.	Prim adjunct insp. șef I.S.U. Bistrița	Permanent
16.	Transmiterea prognozelor meteorologice privind producerea de fenomene hidrometeorologice periculoase, premergător și pe timpul acestora.	Șef Centru Operațional I.S.U. Bistrița	Când este cazul
17.	Convocarea personalului specializat și activarea grupurilor de suport tehnic, pentru tipurile de risc simulate, pe timpul exercițiilor cu forțe și mijloace în teren, organizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița,, în cazul producerii unor situații de urgență la: <ul style="list-style-type: none"> <li>• DN 17 – Trimestrul I;</li> <li>• Baraj Colibița - Trimestrul II;</li> <li>• Zona Munților Țibleș (Agrieșel/Breaza/ Suplai) - Trimestrul III;</li> <li>• Spitalul județean Bistrița-Năsăud - Trimestrul IV.</li> </ul>	Președintele C.J.S.U., Inspector șef I.S.U. Bistrița	Trimestrial
18.	Emiterea ordinul prefectului pentru constituirea comisiei pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea referatului și a proiectului de ordin;</li> <li>- emiterea ordinului prefectului;</li> <li>- elaborarea Raportului de sinteză privind starea tehnică și funcțională a acestora și comunicarea acestuia la Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice.</li> </ul>	Președintele C.J.S.U., Director S.G.A.  Grupurile de suport tehnic  S.T.P. al C.J.S.U	Octombrie/ Noiembrie

Nr. crt.	OBIECTIV/ACTIVITATE	Responsabili	Termen
19.	Întocmirea <i>Raportului operativ</i> și a <i>Raportului de sinteză</i> privind apărarea împotriva inundațiilor, accidentelor și construcțiilor hidrotehnice.	Directorul S.G.A. (coordonatorul grupului de suport tehnic)	La 30 de zile de la încetarea fenomenelor
20.	Prezentarea rapoartelor de activitate a membrilor C.J.S.U. pe domenii de competență	Membrii C.J.S.U.	Semestrial (la ședințele ordinare)
21.	Întocmirea planului de măsuri al C.J.S.U. pentru sezonul rece: <ul style="list-style-type: none"> <li>- centralizarea datelor de la administratorii de drumuri;</li> <li>- elaborarea planului de măsuri;</li> <li>- întocmirea proiectului de hotărâre;</li> <li>- aprobarea acesteia în cadrul ședinței comitetului.</li> </ul>	Președintele C.J.S.U. Membrii C.J.S.U. Administratori de drumuri S.T.P. al C.J.S.U	Octombrie
22.	Emiterea ordinului prefectului pentru constituirea comisiilor de verificare în teren a modului de asigurare cu tehnică și material antiderapant pentru deszăpezire și combatere a poleiului pe drumurile naționale și județene: <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea referatului și a proiectului de ordin;</li> <li>- întocmirea procesului verbal de constatare a aspectelor semnalate.</li> </ul>	Președintele C.J.S.U. Grupurile de suport tehnic S.T.P. al C.J.S.U	Noiembrie / Decembrie
23.	Coordonarea activității de monitorizare și de înlăturare a efectelor căderilor de zăpadă, a poleiului, a blocajelor de gheață și a temperaturilor atmosferice scăzute.	Președintele C.J.S.U. Grupa Operativă I.S.U. Bistrița	Pe perioada sezonului rece
24.	Evaluarea situațiilor de urgență produse în județ, stabilirea măsurilor și acțiunilor specifice pentru gestionarea acestora, verificarea finalizării lor. Întocmirea raportărilor către structurile centrale ale M.A.I.	Comisii mixte numite prin ordinul prefectului C.J.S.U.	Când situația o impune
25.	Asigurarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor la fondul forestier, inclusiv realizarea lucrărilor de amenajare a unor fâșii de siguranță, pentru limitarea propagării incendiilor pe suprafețe întinse, ce pot periclita vecinătățile, localitățile, căile rutiere și feroviare, conform prevederilor planurilor proprii de intervenție.	Inspector șef I.S.U. Bistrița Garda Forestieră	Permanent
26.	Transmiterea către membrii C.J.S.U. și președinții C.L.S.U. a unor măsuri preventive și operative în situații de înghețuri timpurii sau târzii, grindină și secetă.	Directorul S.G.A. Inspector Șef I.S.U. Bistrița	De câte ori situația o impune
27.	Implementarea planurilor și direcțiilor de acțiune transmise de C.N.S.U.	C.J.S.U. S.T.P. al C.J.S.U	Permanent
28.	Organizarea și desfășurarea ședințelor extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în vederea gestionării situațiilor de urgență apărute.	Președintele C.J.S.U., S.T.P. al C.J.S.U	La apariția factorilor de risc și producerea

Nr. crt.	OBIECTIV/ACTIVITATE	Responsabili	Termen
			situațiilor de urgență
29.	Întocmirea unui necesar de lucrări, respectiv necesar de fonduri, pentru amenajarea și întreținerea formațiunilor torențiale la nivelul U.A.T. - urilor din județ, în vederea efectuării demersurilor pentru alocarea de fonduri de la bugetul de stat, pentru zonele cele mai critice.	Președinții C.L.S.U.  Grupul de suport tehnic pentru inundații și poluări de ape	Semestrial (la ședințele ordinare)
30.	Întocmirea unei situații privind stocurile de materiale și mijloace de apărare specifice intervenției la inundații/aglomerări de ghețuri și accidente la construcții hidrotehnice, a necesarului de completat, cantitativ și valoric, în vederea solicitării Consiliului Județean cuprinderea în buget a fondurilor necesare dotării S.V.S.U.	Președinte C.J.S.U. Președintele C.J.S.U.  Grupul de suport tehnic pentru inundații și poluări de ape	
31.	Stadiul măsurilor integrate, la nivel județean, adoptate în cadrul comitetului de bazin pentru implementarea Strategiei Naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung	Președintele Consiliului Județean	

Secretariatul Tehnic Permanent  
al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud

**Consilier superior Dobra Mihaela**

**Căpitan Arieșan Mariana**