



UNIUNEA EUROPEANĂ



Mini-ghid de completare a formularelor de înscriere

Proiect Creative START

Toate formularele se completează de mână, nu la calculator.

Imprimarea formularelor se face numai față, NU față/verso, de preferat alb/negru.

1. Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020

- Date contact - se trec toate informațiile solicitate
- Data intrării în operațiune - **NU COMPLETAȚI**
- Nivel de educație: bifați căsuța corespunzătoare
 - ISCED nivel 0 - Educația timpurie
 - ISCED nivel 1 - Învățământ primar
 - ISCED nivel 2 - Învățământ gimnazial
 - ISCED nivel 3 - Învățământ liceal
 - ISCED nivel 4 - Învățământ postliceal
 - ISCED nivel 5 - Învățământ superior de scurtă durată
 - ISCED nivel 6 - Licență sau nivel echivalent
 - ISCED nivel 7 - Master sau nivel echivalent
 - ISCED nivel 8 - Doctorat sau nivel echivalent
- Persoană dezavantajată: da sau nu
Dacă răspunsul este "da" bifați categoria din care faceți parte.
- Semnați formularul
- **NU TRECEȚI DATA**
- Secțiunea B și secțiunea C **NU SE COMPLETEAZĂ**

2. Declarație de eligibilitate și angajament

- Completați formularul, semnați, dar **NU TRECEȚI DATA**

3. Test de evaluare antreprenorială

- Răspundeți la fiecare întrebare prin bifarea răspunsului corect
- Formularul **NU** se semnează și datează





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

4. Formular persoane inactive - se completează numai de către persoanele care se încadrează în această categorie (ex.: studenți)

Dosarul participanților:

- declarație de eligibilitate și angajament
- formular de grup țintă
- copie a cărții de identitate pe care să scrieți ”conform cu originalul”
- documente justificative care atestă apartenența la grupul țintă al proiectului Creative START;
- diploma de studii (copie după ultima diplomă obținută în sistemul de învățământ);

Apartenența la grupul țintă al proiectului Creative START va fi justificată prin următoarele documente:

- *pentru persoanele care au statut de angajați*: copie după contractul de muncă sau adeverință de la locul de muncă
- *pentru persoanele care au statut de șomer*: Adeverință de la Agenția Locală/Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, valabilă la data înregistrării în grupul țintă al proiectului, care atestă dreptul de șomer indemnizat /neindemnizat (după caz) sau Carnet de șomaj, cu vize valabile la data înregistrării în grupul țintă al proiectului, care atestă dreptul de șomer indemnizat/ neindemnizat (după caz);
- *pentru persoanele inactive*: declarație pe propria răspundere sau adeverință de venit eliberată de către Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), valabilă la data înregistrării în grupul țintă al proiectului, care atestă faptul că persoana nu figurează în evidențele fiscale cu venituri impozabile;
- *pentru persoanele care desfășoară o activitate independentă* - Documente care atestă desfășurarea unei activități independente (PFA, II, IF, PFI, Profesii liberale etc.), valabile la data înregistrării în grupul țintă.

